



Programový rozpočet obce Hurbanova Ves na roky 2012 - 2014

Obecné zastupiteľstvo v Hurbanovej Vsi na základe § 9 zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov s použitím zákona NR SR č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov a zákona NR SR č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších predpisov schválilo dňa 16.12.2011 uznesením č. 5 tento programový rozpočet:

Obsah

1.	Všeobecné údaje	3
2.	Bilancia	4
3.	Príjmy rozpočtu	4
4.	Výdavky rozpočtu	6
5.	Zdroje a ich ekonomické členenie	8
6.	Vízia	9
7.	Poslanie	9
	Program 1. Plánovanie, manažment, kontrola	9
	Program 2. Propagácia a marketing	10
	Program 3. Interné služby	10
	Program 4. Služby obyvateľom	10
	Program 5. Bezpečnosť	10
	Program 6. Odpadové hospodárstvo	11
	Program 7. Kultúra	11
	Program 8. Doprava	11
	Program 9. Vzdelávanie	12
	Program 10. Šport a voľný čas	12
	Program 11. Komunikácie	12
	Program 12. Prostredie pre život	12
	Program 13. Sociálne služby	13
	Program 14. Administratíva	13
	Program 15. Bývanie	13
	Program 16. Občianska vybavenosť	13
8.	Schvaľovanie rozpočtu, zmien rozpočtu a záverečný účet obce	14

1. Všeobecné údaje

Východiskom pri spracovaní programového rozpočtu boli všeobecne záväzné právne predpisy a to :

- zákonom č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- zákonom č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

a zohľadňuje aj ustanovenia:

- zákona č. 582/2004 Z. z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálny odpad a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov,
- zákona č. 564/2004 Z. z. o rozpočtovom určení výnosu dane z príjmov územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a
- zákona č. 597/2003 Z. z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení v znení neskorších predpisov a ostatné súvisiace právne normy

a v neposlednom rade bral do úvahy platné všeobecne záväzné nariadenia obce, ako:

- zásady rozpočtového hospodárenia a
- VZN o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady.

Z hľadiska metodickej správnosti predložený návrh programového rozpočtu rešpektuje rozpočtovú klasifikáciu v zmysle Opatrenia MF SR č. MF/010175/2004-42, ktorým sa ustanovujú druhová, organizačná a ekonomická klasifikácia rozpočtovanej klasifikácie v znení neskorších predpisov.

Programový rozpočet na roky 2011-2013 je zostavený ako:

- viacročný rozpočet – viacročné rozpočtovanie územnej samosprávy je definované v zákone č. 583/2004 § 9 ods. 1 až 4 zákona.
- Programový rozpočet – v roku 2011 je obec povinná zostaviť programový rozpočet na roky 2011 - 2013, ktorý má byť zostavený a schvaľovaný v programovej štruktúre, čo znamená, že vo viacročnom rozpočte by mali byť vyjadrené zámery rozvoja územia obce a potreby jeho obyvateľov vrátane programov obce najmenej na tri rozpočtové roky.

Rozpočet obce na roky 2012 - 2014 je zostavený v mene EURO.

Nasledujúce tabuľky prezentujú rozpočet výdavkov a rozpočet príjmov.

2. Bilancia

Bilancia				
	Názov	2012	2013	2014
	Príjmy	103470	99480	100447
+	Bežné príjmy	101470	90480	90447
	Kapitálové príjmy	2000	9000	10000
	Finančné operácie	0	0	0
	Výdavky	102800	98950	100050
-	Bežné výdavky	82800	78950	80050
	Kapitálové výdavky	20000	20000	20000
	Finančné operácie			
	Bilancia	670	530	397

3. Príjmy rozpočtu

Bežné príjmy

1. Bežné príjmy						
Pol.	P.č.	Úroveň	Názov	2012	2013	2014
KZ 41	a	Zdroj	Vlastné príjmy obce a VÚC	101153	90153	90120
	1.1	Podprogram	Daňové príjmy – dane z príjmov, dane z majetku	60150	60150	60300
	1.2	Podprogram	Daňové príjmy za špecifické služby	7680	7880	8000
	1.3	Podprogram	Príjmy z podnikania	0	0	0
	1.4	Podprogram	Príjmy z vlastníctva	1200	1200	1200
	1.5	Podprogram	Administratívne poplatky	600	600	600
	1.6	Podprogram	Pokuty a penále a iné sankcie	0	0	0
	1.7	Podprogram	Poplatky a platby z nepriemyselného a náhodného predaja a služieb	31503	20303	20000
	1.8	Podprogram	Dalšie administratívne a iné poplatky a platby	0	0	0
	1.9	Podprogram	Z účtov finančného hospodárenia	20	20	20
	1.10	Podprogram	Granty	0	0	0
	1.11	Podprogram	Ostatné príjmy	0	0	0
	1.12	Podprogram	Transfery v rámci verejnej správy	0	0	0
KZ 111	b	Zdroj	Zo štátneho rozpočtu	317	327	327
	1.12	Podprogram	Granty	0	0	0
	1.13	Podprogram	Transfery v rámci verejnej správy	317	327	327
KZ 45	c	Zdroj	Dotácie poskytnuté zo ŠF	0	0	0
	1.14	Podprogram	Granty	0	0	0
KZ 71	e	Zdroj	Iné zdroje	0	0	0
	1.15	Podprogram	Iné zdroje	0	0	0
KZ 72	f	Zdroj	Vybrané mimorozpočtové prostriedky a ostatné nerozpočtové príjmy	0	0	0
	1.19	Podprogram	Granty	0	0	0
Spolu				101470	90480	90447

Kapitálové príjmy

2. Kapitálové príjmy						
Pol.	P.č.	Úroveň	Názov	2012	2013	2014
KZ 41	a	Zdroj	Vlastné príjmy obce a VÚC	2000	9000	10000
	2.1	Podprogram	Ostatné príjmy	2000	9000	10000
KZ 111	b	Zdroj	Zo štátneho rozpočtu	0	0	0
	2.2	Podprogram	Granty	0	0	0
KZ 45	c	Zdroj	Dotácie poskytnuté zo ŠF	0	0	0
	2.3	Podprogram	Granty			
Spolu				2000	9000	10000

Finančné operácie

3. Finančné operácie						
Pol.	P.č.	Úroveň	Názov	2012	2013	2014
KZ 111	b	Zdroj	Zo štátneho rozpočtu	0	0	0
	3.1	Podprogram	Zostatok prostriedkov z predchádzajúcich rokov	0	0	0
KZ 41	a	Zdroj	Vlastné príjmy obce a VÚC	0	0	0
	3.2	Podprogram	Z úverových subjektov	0	0	0
	3.3	Podprogram	Zostatok prostriedkov z predchádzajúcich rokov	0	0	0
KZ 1317	i	Zdroj	Nevyčerpané prostriedky minulých rokov - štátne zdroje	0	0	0
	3.4	Podprogram	Nevyčerpané prostriedky minulých rokov - štátne zdroje	0	0	0
KZ 45	j	Zdroj	Dotácie poskytnuté zo ŠF	0	0	0
	3.5	Podprogram	Dotácie poskytnuté zo ŠF	0	0	0
KZ 51	k	Zdroj	Bankové úvery	0	0	0
	3.6	Podprogram	Bankové úvery	0	0	0
KZ 71	e	Zdroj	Iné zdroje	0	0	0
	3.7	Podprogram	Iné zdroje	0	0	0
Spolu				0	0	0

4. Výdavky rozpočtu

Výdavky						
	P.č.	Úroveň	Názov	2012	2013	2014
1. Plánovanie, manažment, kontrola				10100	9800	10300
	1.1.	Podprogram	Manažment obce	5000	5000	5000
	1.2.	Podprogram	Členstvo v združeníach miest a obcí	300	300	300
	1.3.	Podprogram	Daňová a rozpočtová politika, vnútorná kontrola	1000	1000	1000
	1.4.	Podprogram	Vzdelávanie zamestnancov	500	500	500
	1.5.	Podprogram	Právne poradenstvo	3000	3000	3000
	1.6.	Podprogram	Voľby	300	0	500
2. Propagácia a marketing				1000	200	200
	2.1.	Podprogram	Propagácia a prezentácia obce	200	200	200
	2.2.	Podprogram	Kronika obce	800	0	0
3. Interné služby				6500	6500	6500
	3.1.	Podprogram	Interné služby	6500	6500	6500
4. Služby obyvateľom				1720	1720	1720
	4.1.	Podprogram	Matrika	0	0	0
	4.2.	Podprogram	Evidencia obyvateľstva	70	70	70
	4.3.	Podprogram	Stavebný úrad	1000	1000	1000
	4.4.	Podprogram	Cintorín a dom smútku	500	500	500
	4.5.	Podprogram	Organizácia občianskych obradov	150	150	150
	4.6.	Podprogram	Iné služby	0	0	0
5. Bezpečnosť				7250	4050	4100
	5.1.	Podprogram	Ochrana pred požiarmi	500	100	100
	5.2.	Podprogram	Ochrana pred povodňami	0	0	0
	5.3.	Podprogram	Civilná ochrana	0	0	0
	5.4.	Podprogram	Verejné osvetlenie	3750	3750	3800
	5.5.	Podprogram	Miestny rozhlas a káblová televízia	1500	200	200
	5.6.	Podprogram	Monitorovacie a kamerové systémy	1500	0	0
6. Odpadové hospodárstvo				24700	19150	16500
	6.1.	Podprogram	Nakladanie s odpadmi	9500	9800	10000
	6.2.	Podprogram	Odpadové vody	10000	8000	5000
	6.3.	Podprogram	Separovaný zber	5200	1350	1500
7. Kultúra				3430	3630	3830
	7.1.	Podprogram	Kultúrny dom	700	700	700
	7.2.	Podprogram	Umelecké súbory	0	0	0
	7.3.	Podprogram	Knižnica	630	630	630
	7.4.	Podprogram	Pamätná izba	0	0	0
	7.5.	Podprogram	Organizovanie kultúrnych podujatí	2100	2300	2500
	7.6.	Podprogram	Iná podpora kultúry	0	0	0
8 Doprava				0	0	0
	8.1.	Podprogram	Cestná doprava	0	0	0
	8.2.	Podprogram	Rekonštrukcia a výstavba zastávok SAD	0	0	0

9. Vzdelávanie				3000	3000	3000
	9.1	Podprogram	Materská škola	3000	3000	3000
	9.2	Podprogram	Základná škola	0	0	0
	9.3	Podprogram	Školský klub detí	0	0	0
	9.4	Podprogram	Školská jedáleň	0	0	0
10. Šport				700	500	500
	10.1	Podprogram	Telocvične, športové areály	500	300	300
	10.2	Podprogram	Dotácie športovým oddielom	0	0	0
	10.3	Podprogram	Športové podujatia	200	200	200
	10.4	Podprogram	Ostatná športová infraštruktúra	0	0	0
11. Komunikácie				13500	21500	21500
	11.1	Podprogram	Oprava a údržba miestnych komunikácií	1500	1500	1500
	11.2	Podprogram	Výstavba a rekonštrukcia miestnych komunikácií	9000	15000	15000
	11.3	Podprogram	Výstavba a rekonštrukcia chodníkov	3000	5000	5000
	11.4	Podprogram	Rekonštrukcia a výstavba parkovacích plôch	0	0	0
12. Prostredie pre život				500	500	500
	12.1	Podprogram	Správa a údržba zelene	500	500	500
	12.2	Podprogram	Oddychové zóny	0	0	0
13. Sociálne služby a zdravotníctvo				1000	1000	1000
	13.1	Podprogram	Opatrovateľská služba a verejné stravovanie	0	0	0
	13.2	Podprogram	Starostlivosť o seniorov	1000	1000	1000
	13.3	Podprogram	Aktivačné práce	0	0	0
	13.4	Podprogram	Dávky v hmotnej a sociálnej núdzi	0	0	0
	13.5	Podprogram	Starostlivosť o deti a dospelých	0	0	0
14. Administratíva				25400	25400	28400
	14.1	Podprogram	Správa obce	25000	25000	28000
	14.2	Podprogram	Bankové a nebankové poplatky a úroky	400	400	400
15. Bývanie				0	0	0
	15.1	Podprogram	Štandardná bytová výstavba	0	0	0
16. Občianska vybavenosť				4000	2000	2000
	16.1	Podprogram	Energetické siete	0	0	0
	16.2	Podprogram	Informačno - komunikačná infraštruktúra	0	0	0
	16.3	Podprogram	Vodný zdroj	2000	0	0
	16.4	Podprogram	Vodovod	2000	2000	2000
Spolu				102800	98950	100050

5. Zdroje a ich ekonomické členenie

2012	Bežné	Kapitálové	Finančné operácie	Spolu
Spolu	82800	20000	0	102800
1. Plánovanie, manažment, kontrola	10100	0	0	10100
2. Propagácia a marketing	1000	0	0	1000
3. Interné služby	6500	0	0	6500
4. Služby obyvateľom	1720	0	0	1720
5. Bezpečnosť	7250	0	0	7250
6. Odpadové hospodárstvo	18700	6000	0	24700
7. Kultúra	3430	0	0	3430
8. Doprava	0	0	0	0
9. Vzdelávanie	3000	0	0	3000
10. Šport	700	0	0	700
11. Komunikácie	1500	12000	0	13500
12. Prostredie pre život	500	0	0	500
13. Sociálne služby a zdravotníctvo	1000	0	0	1000
14. Administratíva	25400	0	0	25400
15. Bývanie	0	0	0	0
16. Občianska vybavenosť	2000	2000	0	4000

2012	Bežné	Kapitálové	Finančné operácie	Spolu			
Spolu	101470	2000	0	103470			
KZ 41	a	Zdroj	Vlastné príjmy obce a VÚC	101153	2000	0	103153
KZ 111	b	Zdroj	Štátny rozpočet	317	0	0	317
KZ 45	c	Zdroj	Dotácie poskytnuté zo ŠF	0	0	0	0
KZ 51	d	Zdroj	Bankové úvery a pôžičky	0	0	0	0
KZ 71	e	Zdroj	Iné zdroje	0	0	0	0

6. Vízia

Štruktúra programového rozpočtu, zámery, ciele, programy a podprogramy vedú naplneniu základného cieľa obce:

Obec Hurbanova Ves bude miestom, ktoré bude vyvážené zabezpečovať podmienky pre harmonický život všetkých kategórií svojich obyvateľov. Obec sa stane príjemným sídlom zabezpečujúcim komplexné služby pre svojich obyvateľov. Bude vyvážené a ohľaduplne využívať svoje prírodné bohatstvo za účelom jeho ekonomického a ekologického zveľaďovania. Obec vytvorí podmienky na rozvoj služieb pre obyvateľov (napr. zásobovanie potravinami, stravovanie, športovo relaxačné služby a pod.). Z hospodárskeho hľadiska obec vytvorí priaznivé podmienky na rozvoj výrobných a nevýrobných odvetví, pre ktorých rozvoj má obec najväčší potenciál – zabezpečenie investorov pre priemyselný park s dôrazom na investície prinášajúce vysokú pridanú hodnotu, nižšie dopravné zaťaženie, vedu výskum a pod..

7. Poslanie

Poslanie je komplexná a všeobecná definícia objasňujúca mandát obce Hurbanova Ves. Poslanie opisuje a prezentuje základné služby, ktoré poskytuje pre jej obyvateľov, miestnych podnikateľov, záujmové združenia a pod.. Poslanie vyjadruje základný dôvod existencie obce Hurbanova Ves a odpovedá na tri otázky: Čo obec robí? Prečo to robí? Pre koho to robí?

Predpokladom pre zabezpečovanie kvalitných služieb obyvateľom obce, podnikateľom či návštevníkom a celkový plynulý chod samosprávy a jej orgánov je dôsledný denný operatívny manažment a realizácia profesionálnych interných služieb. Tieto zahŕňajú celú škálu aktivít počnúc obstarávaniami tovarov, služieb a prác, cez interné právne poradenstvo a zastupovanie obce pri súdnych sporoch až po udržiavanie počítačovej siete, zálohovanie dát či aktualizovanie a zverejňovanie informácií, ktoré slúžia aj obyvateľom obce.

Samospráva obce Hurbanova Ves disponuje aj majetkom – budovami, pozemkami a nebytovými priestormi. Cieľom je ich efektívne spravovanie.

Významnú úlohu zohráva aj odborné vzdelávanie zamestnancov úradu s cieľom zabezpečiť ich ďalší profesionálny rast, vedúci k zvýšeniu kvality samosprávou poskytovaných služieb.

Jedným zo základných predpokladov rozvoja obce je dodržiavanie zákonnosti a pravidiel obecnej samosprávy, ochrana života a osobného majetku občanov, ale aj životného prostredia. V súlade s poslaním obce Hurbanova Ves všetky tieto úlohy realizuje štátna polícia. K dosiahnutiu zámeru - vybudovať bezpečnú obec - polícia vykonáva všeobecnú prevenciu kriminality, aktívnu ochranu verejného poriadku, života, zdravia občanov a majetku. Súčasťou bezpečnostnej politiky obce je aj výkon ochrany pred požiarmi a civilnej ochrany obyvateľov.

Pre jednotlivé programy boli naformulované nasledujúce zámery a ciele.

Program 1. Plánovanie, manažment, kontrola

Zámer programu

Vytvoriť podmienky na systematické vzdelávania a profesionalizáciu manažmentu Obce, vytvorenie podmienok a schopností na efektívne využívanie verejných finančných prostriedkov. Verejné zdroje budú vynakladané manažmentom tak, aby sme dosiahli čo najvyššiu efektívnosť, účinnosť a hospodárnosť.

Cieľ programu

Zabezpečiť efektívne fungovanie manažmentu Obce, systematické vzdelávanie pracovníkov Obecného úradu, ako aj komplexné riadenie verejných financií obecného rozpočtu.

Program 2. Propagácia a marketing

Zámer podprogramu

Budovať goodwill Obce a dosiahnuť, aby sa obec stala strediskom cestovného ruchu v oblasti športu a kultúry. Efektívne šírenie informácií o obci, budovanie pozitívneho PR a široká paleta tlačенých a elektronických propagačných materiálov o obci. Uchovaný historický vývoj o obci a jej okolí.

Cieľ programu

Zabezpečiť on-line informácie pre občanov a návštevníkov o dianí v obci. Zabezpečiť propagáciu a prezentáciu Obce v regionálnych médiách. Zabezpečiť výrobu propagačných produktov. Zabezpečiť uchovanie významných okamihov zo života Obce pre verejnosť. Zabezpečiť pravidelnú aktualizáciu www stránky a neustále opatrenia na zvyšovanie jej návštevnosti.

Program 3. Interné služby

Zámer podprogramu

Vytvoriť podmienky na efektívnejšie využívanie verejného majetku, ochranu, obnovu a zveľadovanie, za účelom poskytovania kvalitnejších verejných služieb obyvateľom Obce.

Cieľ programu

Efektívnejšie využívanie verejného majetku, ochranu, obnovu a zveľadovanie, za účelom poskytovania kvalitnejších verejných služieb obyvateľom Obce.

Program 4. Služby obyvateľom

Zámer programu

Neustále rozvíjať širokú paletu administratívnych, sociálnych a zdravotných služieb poskytovaných v obci. Dbat' o ich dostupnosť, kvalitu a vzájomnú vyváženosť za účelom dosiahnutia dôstojných podmienok života všetkých kategórií obyvateľov Obce. Zabezpečiť spoľahlivú evidenciu obyvateľov Obce, poskytovať kvalitné matričné služby, vytvárať podmienky na výkon preneseného výkonu štátnej správy v oblasti stavebného úradu a registra obyvateľstva. Obec vytvorí podmienky pre poskytovanie cintorínskych služieb, údržbu a zveľadovanie pietneho miesta.

Cieľ programu

Zabezpečiť poskytovanie kvalitných služieb obyvateľom Obce pri efektívnom a hospodárnom využití finančných, personálnych a materiálnych zdrojov.

Program 5. Bezpečnosť

Zámer programu

Bezpečná obec chrániaca verejný ako aj súkromný majetok. Vytvorenie podmienok na znižovanie kriminality v obci a ochranu majetku obyvateľov a ostatných subjektov v obci.

Cieľ programu

Vytvorenie podmienok na znižovanie kriminality v obci a ochranu majetku obyvateľov a ostatných subjektov v obci.

Program 6. Odpadové hospodárstvo

Zámer programu

Vytvorenie efektívneho a spoľahlivého systému odvádzania a zneškodňovania odpadov produkovaných subjektmi. Vytvoriť podmienky na odvoz a likvidáciu TKO a nebezpečného odpadu, vytvorenie podmienok na efektívnu separáciu odpadu v obci.

Cieľ programu

Efektívne plniť úlohy, ktoré obci vyplývajú z programu odpadového hospodárstva a všeobecne záväzných právnych predpisov prijatých a platných v Slovenskej republike. V oblasti odpadového hospodárstva ide najmä o zber a prepravu komunálnych odpadov a drobných stavebných odpadov na účely ich zhodnotenia alebo zneškodnenia, zabezpečovanie zberných nádob zodpovedajúcich systému zberu komunálneho odpadu, zabezpečovanie priestoru, kde môžu obyvatelia Obce odovzdávať oddelené zložky komunálnych odpadov či zabezpečovanie zberu a prepravy objemných odpadov. Obec zároveň bude vykonávať priestupkové konanie v odpadovom hospodárstve a zabezpečovať údržbu infraštruktúry pre odpadové vody.

Program 7. Kultúra

Zámer programu

Trvalé pôsobenie na kultúrne povedomie obyvateľov paletou kultúrnych aktivít organizovaných externými a internými subjektmi. Existencia dôstojných priestorov pre kultúrne aktivity je povinnosť Obce. Priebežná a kreatívna propagácia podujatí má vplyv na imidž Obce a tým aj na cestovný ruch. Program predstavuje organizáciu a podporu širokospektrálnej kultúry v obci. Podpora kultúrnych aktivít poskytnutím priestorov v miestnom kultúrnom dome, knižničné služby s bohatým knižným fondom, podpora subjektov pôsobiacich v oblasti kultúry, atď.. Obec v súlade so svojim zámerom každoročne zorganizuje kultúrne podujatia, zabezpečí kultúrne programy profesionálnych scén pre obyvateľov a prevádzku knižnice. Snahou Obce je udržiavať kultúru v obci. Rámec pre činnosť a aktivity samosprávy Obce je v oblasti kultúry tvorený najmä zákonom č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení, zákonom č. 416/2001 Z. z. o prechode niektorých pôsobností z orgánov štátnej správy na Obce a na vyššie územné celky, zákonom č. 61/2000 Z. z. o osvetovej činnosti a zákonom č. 96/1991 Zb. o verejných kultúrnych podujatiach.

Cieľ programu

Zachovanie kultúrno – historického potenciálu Obce a rozvoj kultúrnych, informačných a voľnočasových aktivít v nadväznosti na rozvoj cestovného ruchu na regionálnej a miestnej úrovni. Trvalé pôsobenie na kultúrne povedomie obyvateľov paletou kultúrnych aktivít organizovaných externými subjektmi ale aj miestnymi kultúrnymi spolkami. Zabezpečenie dôstojných priestorov pre kultúrne aktivity a priebežná a kreatívna propagácia podujatí.

Program 8. Doprava

Zámer podprogramu

Bezproblémové prepojenie Obce s ostatnými sídlami regiónu, okresným mestom a krajským mestom.

Cieľ programu

Zabezpečiť pravidelné a vyhovujúce spojenie obyvateľov Obce s regionálnymi centrami prostredníctvom verejnej dopravy.

Program 9. Vzdelávanie

Zámer programu

Zabezpečenie všestranného rozvoja detí a mládeže.

Cieľ programu

Obec v rámci existujúcich kompetencií bude vytvárať podmienky pre zriadenie zariadenia predškolskej výchovy, ako aj v oblasti záujmovej činnosti. Ponúkať rôznorodé záujmové a doplnkové vzdelávacie služby v rámci voľno - časových a záujmových aktivít pre všetky kategórie obyvateľov. Obec poskytne priestory pre uskutočňovanie neformálneho vzdelávania.

Program 10. Šport a voľný čas

Zámer programu

V športe umožniť vytváranie vhodných podmienok pre rozvoj rôznych druhov športu nielen pre obyvateľov Obce.

Cieľ programu

Zabezpečiť trvalé skvalitňovanie a rozširovanie ponuky rekreačného športu.

Program 11. Komunikácie

Zámer programu

Podpora investičných aktivít so zameraním na modernizáciu a budovanie miestnych komunikácií, chodníkov a parkovacích plôch, zaisťujúcich dopravnú obslužnosť Obce. Zámerom je zabezpečiť také prepojenie jednotlivých častí osídlenia, ktoré umožní efektívny pohyb ľudí a tovaru, modernizáciu dopravných subsystémov.

Cieľ programu

Výstavba a údržba miestnych komunikácií v správe Obce ako aj riešenie technického stavu infraštruktúry pre peších a parkovacích miest v obci. Príprava projektovej dokumentácie pre cestné stavby, pravidelná oprava a stavebná údržba pozemných komunikácií, letná a zimná údržba či rekonštrukcia vybraných miestnych komunikácií. Zvýšenie bezpečnosti križovatky ciest II/503 a III/5035.

Program 12. Prostredie pre život

Zámer programu

Strategickým zámerom Obce je nielen zachovanie existujúceho dobrého stavu životného prostredia a zvyšovania jeho kvality, ale aj eliminácia slabých stránok, neustála osвета, výchova a informovanosť o stave životného prostredia.

Cieľ programu

Ochrana a rozvoj jednotlivých zložiek životného prostredia, výstavba a údržba oddychových zón Obce, údržba estetickéj zelene v centrálnej zóne Obce a v priľahlých častiach, a výsadba izolačnej zelene v okolí objektov priemyselnej a cestnej infraštruktúry.

Program 13. Sociálne služby

Zámer programu

Rozvíjať paletu sociálnych a zdravotných služieb poskytovaných v obci. Dbať o ich dostupnosť, kvalitu a vzájomnú vyváženosť za účelom dosiahnutia dôstojných podmienok života všetkých kategórií obyvateľov Obce. Poskytované sociálne služby sú regulované celým radom zákonov a usmernení, či Všeobecne záväznými nariadeniami Obce. Obec považuje pomoc a podporu pre svojich obyvateľov za jednu zo svojich prirodzených priorít.

Cieľ programu

Doplniť chýbajúcu infraštruktúru sociálnych zariadení v obci. Zabezpečiť vysokú kvalitu sociálnych služieb pre obyvateľov Obce, ako aj prerozdeľovanie dávok sociálnej pomoci v rámci prenesených kompetencií.

Program 14. Administratíva

Zámer podprogramu

Vytvoriť podmienky na efektívnu prácu Obecného úradu. Vytvoriť vyhovujúce podmienky na poskytovanie verejných služieb, estetizácia a funkčnosť miesta kontaktu so zákazníkmi Obecného úradu, vytváranie vhodných technických a pracovných podmienok na úradoch.

Cieľ programu

Zabezpečiť rozvoj administratívnej infraštruktúry a podmienok na výkon samosprávnych funkcií v obci.

Program 15. Bývanie

Zámer podprogramu

Vytvoriť podmienky pre nájomné bývanie obyvateľom Obce bežného štandardu.

Cieľ programu

Zabezpečiť dostatok bytových jednotiek pre súčasných ako aj budúcich obyvateľov Obce.

Program 16. Občianska vybavenosť

Zámer podprogramu

Vytvoriť podmienky pre rozvoj technickej infraštruktúry, ako aj realizáciu projektov pre rozvoj podnikateľského sektora, občianskej vybavenosti a služieb.

Cieľ programu

Zabezpečenie obslužnosti obyvateľov v oblasti služieb, vytvorenie podmienok pre rozvoj podnikateľského sektora a kvality bývania.

8. Schvaľovanie rozpočtu, zmien rozpočtu a záverečný účet obce

Rozpočet obce sa zostavuje v súlade s platnou právnou úpravou na obdobie troch rozpočtových rokov. Rozpočet sa povinne zostavuje podľa rozpočtovej klasifikácie ustanovenej Ministerstvom financií SR. Rozpočtový proces sa riadi záväzným rozpočtovým harmonogramom, ktorý schvaľuje starosta obce. Za vypracovanie rozpočtového harmonogramu, jeho každoročnú aktualizáciu a zverejnenie na oficiálnej stránke obce zodpovedá Obecný úrad. Na zostavovaní rozpočtu obce sa podieľajú jednotlivé orgány samosprávy obce. Na Obecnom úrade sa sústreďujú požiadavky týkajúce sa rozpočtu obce a jeho zmien od obyvateľov obce, od právnických a fyzických osôb. Obecné zastupiteľstvo schvaľuje rozpočet obce na príslušné rozpočtové roky vrátane pozmeňujúcich návrhov a jeho zmeny, použitie rezervného fondu – v zmysle § 12 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov. Na schválenie programového rozpočtu a jeho zmeny je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny prítomných poslancov.

Príjmy a výdavky rozpočtu

Rozpočet obce obsahuje príjmy a výdavky spojené s činnosťou samosprávy obce, finančné vzťahy k štátnemu rozpočtu, finančné vzťahy k právnickým osobám a fyzickým osobám. Príjmy rozpočtu obce sú podiely na daniach v správe štátu, výnosy miestnych daní a miestnych poplatkov, nedaňové príjmy z činnosti a vlastníctva majetku obce, dotácie zo štátneho rozpočtu podľa zákona o štátnom rozpočte na príslušný rozpočtový rok a dotácie zo štátnych fondov, prostriedky z Európskej únie a iné prostriedky zo zahraničia poskytnuté na konkrétny účel, dary a výnosy dobrovoľných zbierok v prospech obce, sankcie za porušenie rozpočtovej disciplíny uložené obcou, výnosy z prostriedkov obce, iné príjmy ustanovené osobitnými predpismi. Obec môže na plnenie svojich úloh použiť aj združené prostriedky, návratné zdroje financovania, prostriedky mimorozpočtových peňažných fondov. Dotácie zo štátneho rozpočtu podľa zákona o štátnom rozpočte na príslušný rozpočtový rok sa poskytujú obci na výkon samosprávnych funkcií a na prenesený výkon štátnej správy. Výdavky rozpočtu obce sú záväzky, ktoré vyplývajú pre obec z povinností ustanovených zákonmi, výdavky na výkon samosprávnych funkcií a na činnosť rozpočtových organizácií a príspevkových organizácií zriadených obcou, výdavky na prenesený výkon štátnej správy, výdavky spojené so správou, s údržbou a rozvojom majetku obce a majetku prenechaného na plnenie úloh, záväzky prijaté v rámci spolupráce s inými obcami alebo vyšším územným celkom, alebo prípadne s ďalšími subjektmi na zabezpečenie úloh vo svojej pôsobnosti vrátane výdavkov na spoločnú činnosť, úhrada úrokov z prijatých pôžičiek a úverov a iné výdavky ustanovené osobitnými predpismi.

Pravidlá rozpočtového hospodárenia a rozpočtové opatrenia

Rozpočtové prostriedky sa môžu použiť len do konca rozpočtového roka, a to len na účely, na ktoré boli určené rozpočtom obce. Prebytok hospodárenia rozpočtu obce koncom roka neprepadáva. Je zdrojom tvorby mimorozpočtových peňažných fondov obce. Prípadný schodok svojho hospodárenia obec vyrovná predovšetkým z rezervného fondu, z rozpočtu bežného roka, návratných zdrojov financovania. Ak v priebehu roka vznikne potreba úhrady, ktorá nie je v rozpočte rozpočtovej kapitoly zabezpečená, možno úhradu realizovať zmenou rozpočtu obce. O zmene rozpočtu obce a použití mimorozpočtových peňažných fondov rozhoduje Obecné zastupiteľstvo. V rozsahu určeným zastupiteľstvom môže zmeny rozpočtu vykonávať starosta obce.

Záverečný účet obce

Návrh záverečného účtu obce prerokuje Obecné zastupiteľstvo najneskôr do šiestich mesiacov po uplynutí rozpočtového roka. Záverečný účet obsahuje údaje o plnení rozpočtu príjmov a výdavkov v členení podľa rozpočtovej klasifikácie vrátane tvorby a použitia prostriedkov peňažných fondov. Súčasťou záverečného účtu je ďalej bilancia aktív a pasív, prehľad o stave a vývoji dlhu, prehľad o poskytnutých zárukách podľa jednotlivých príjemcov, údaje o nákladoch a výnosoch podnikateľskej činnosti, údaje o hospodárení príspevkových organizácií obce. Prílohou záverečného účtu je hodnotiacia správa. Prebytok hospodárenia rozpočtu obce po skončení roka neprepadá a je zdrojom tvorby rezervného fondu, prípadne ďalších peňažných fondov. Prípadný schodok svojho hospodárenia uhradí obec predovšetkým z rezervného fondu, z ďalších peňažných fondov, z rozpočtu bežného roka alebo z návratných zdrojov financovania. O použití prebytku rozpočtového hospodárenia a o spôsobe úhrady schodku rozhodne obecné zastupiteľstvo pri prerokovaní záverečného účtu.